Hyria

Liiketoiminnan ammattitutkinto, sihteeri, assistentti

Toteutustapa: Verkko
Tutkinto: Liiketoiminnan ammattitutkinto
Koulutusalat: Kauppa, hallinto ja oikeustieteet
Osaamisalat: Liiketoiminnan palveluiden osaamisala
Hinta: 450€

Pysyvätkö langat käsissäsi ja nautit erilaisten asioiden suunnittelusta ja organisoinnista? Koulutus assistenteille ja sihteereille tarjoaa asiakaslähtöistä liiketoimintaosaamista, viestintä- ja vuorovaikutusosaamista, kielitaitoa ja kykyä verkostoitua ammatillisesti. Saat hyvät valmiudet käyttää tieto- ja viestintätekniikkaa ja toimia erilaisissa digitaalisissa ympäristöissä.

Kenelle tarkoitettu

Kenelle tarkoitettu

Koulutus soveltuu henkilöille, jotka työskentelevät toimistotyön tehtävissä, erilaisissa assistentti- ja sihteeritehtävissä, tiedonohjauksen ja asiakirjahallinnan tehtävissä tai aula- ja monipalvelutehtävissä.

Tutkinnon suorittaminen edellyttää työpaikkaa, jossa ammattitaito voidaan osoittaa. Työpaikka voi olla oppisopimus- tai koulutussopimuspaikka.

Tällaisiin töihin voit päästä

Osaamisalan mukaan tulevia tutkintonimikkeitäsi voivat olla esimerkiksi tuoteryhmävastaava, osastovastaava, assistentti, sihteeri, myyjä tai kirjanpitäjä.

Toteutustapa

Koulutus toteutetaan päivä- ja monimuoto-opiskeluna. Koulutus sisältää lähiopetusta (noin 1-2 päivää/kuukausi), verkko-opiskelua ja työpaikalla järjestettävää koulutusta. Lähipäiviin sisältyy osaamisalakohtaisia käytännön harjoituksia. Koulutuksen ja tutkinnon suorituksen kesto on noin 1 - 2 vuotta.

Koulutuksen hinta

Hinta: 450€

Jos suoritat koko tutkintoa pienemmän kokonaisuuden, hinta määräytyy tutkinnon osan/osien laajuuden mukaan.

Ammatti- ja erikoisammattitutkintokoulutus on opiskelijalle maksullista 1.8.2026 alkaen myös oppisopimuksena.

STIPENDI

Hyria myöntää stipendin kaikille ammatti- ja erikoisammattitutkinto-opiskelijoille, jotka ovat aloittaneet opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen, ovat maksaneet koulutuksen opiskelijamaksun itse ja suorittavat HOKSin mukaiset opinnot hyväksytysti näytöin. Opiskelija täyttää stipendihakemuksen opintojensa valmistumisen jälkeen Wilmassa ja stipendi maksetaan kahden viikon kuluessa. Stipendin suuruus määräytyy näytöissä

suoritettujen tutkinnon osien osaamispisteiden mukaan: 1,50 €/osp.

EU/ETA-alueen ulkopuolisten kansalaisten lukuvuosimaksu

EU/ETA-alueen ulkopuolelta opiskelutarkoituksessa Suomeen tulevan tai tulleen opiskelijan koulutus on maksullista ammatillisen koulutuksen lainsäädäntömuutosten myötä 1.8.2026 alkaen. Lue lisää lukukausimaksuista ohjesivulta

Tärkeää tietoa hakeutumisesta

1. Hae koulutukseen täyttämällä oheinen hakulomake. Valintakriteerit voit tarkastaa Jatkuvan haun valintaperusteet -sivulta.

2. Kouluttaja on sinuun yhteydessä sopiakseen haastatteluajan. Haastattelussa voit ilmaista, suoritatko koko tutkinnon vai pienemmän kokonaisuuden. Kouluttaja kertoo sinulle lisää eri tutkinnon osien sisällöistä, tavoitteista ja hinnoista.

3. Hyväksytyn opiskelijavalinnan jälkeen sinulle lähetetään maksulinkki sähköiseen maksupalveluun, jossa voit valita koulutuksen maksutavaksi joko verkkopankin, pankki- tai luottokortin, mobiilimaksun, laskun tai erämaksun. Maksun suoritettuasi, sinut kirjataan Hyrian opiskelijaksi ja voit aloittaa opiskelun.

Koulutukseen hakeutumiseen kuuluu hakemus, haastattelu ja/tai pääsykoe ja koulutuksen maksaminen.

1. Täytä oheinen hakulomake.

2. Kouluttaja on sinuun yhteydessä sopiakseen haastatteluajan. Haastattelussa voit ilmaista, suoritatko koko tutkinnon vai pienemmän kokonaisuuden. Kouluttaja kertoo sinulle lisää eri tutkinnon osien sisällöistä, tavoitteista ja hinnoista.

3. Hyväksytyn opiskelijavalinnan jälkeen sinulle lähetetään maksulinkki sähköiseen maksupalveluun, jossa voit valita koulutuksen maksutavaksi joko verkkopankin, pankki- tai luottokortin, mobiilimaksun, laskun tai erämaksun. Maksun suoritettuasi, sinut kirjataan Hyrian opiskelijaksi ja voit aloittaa opiskelun.

Opiskelijavalintojen arviointi jakautuu kolmeen osa-alueeseen: *Motivaatio, Opiskeluvalmiudet ja Työelämävalmiudet*. Opiskelijavalinnoissa käytetään 60 pisteen arviointiskaalaa. Valintakriteerit voit lukea lisää Jatkuvan haun valintaperusteet -sivulta kohdasta Kaksivaiheinen hakuprosessi.

Valintaperusteet

Hyrian jatkuvan haun opiskelijavalinta jakautuu alasta riippumatta kolmen osa-alueen arviointiin: ***Motivaatio***, ***Opiskeluvalmiudet*** ja ***Työelämävalmiudet***. Pisteytyskriteereissä on suoraan hakemuksesta arvioitavia tietoja sekä erillisen soveltavuuskokeen tai haastattelun perusteella arvioitavia kohtia. Tämän lisäksi koulutus-/tutkintokohtaisesti voi olla käytössä ennakkotehtävä/-tehtäviä, jolla karsitaan suurista hakijamääristä haastateltavaksi pyydettävät hakijat.

Motivaatiota kartoittamalla pyritään selvittämään, miksi opiskelija hakeutuu koulutukseen ja siten tunnistamaan motivoituneet opiskelijat.

Opiskeluvalmiuksia arvioimalla halutaan kartoittaa opiskelijalla olevia valmiuksia ammatillisessa koulutuksessa suoriutumiseen.

Työelämävalmiuksia kartoittamalla pyritään arvioimaan hakijan soveltuvuutta alalle sekä yleisiä työelämätaitoja.

Koulutuksen rakenne

Liiketoiminnan ammattitutkinto, liiketoiminnan palveluiden osaamisala

Tutkinnon yleinen osaaminen

Pakollinen tutkinnon osa (30 osp)

Liiketoiminnan tehtävissä toimiminen (30 osp)

Valinnaiset tutkinnon osat 1 (60 osp)

Assistentti- ja sihteerityön palvelut (60 osp)

Aula- ja monipalvelut (60 osp)

Tiedonohjauksen ja sähköisten asiakirjojen hallinta (60 osp)

Valinnaiset tutkinnon osat 2 (60 osp)

Analogisen aineiston hallinta (60 osp)

Henkilöstöpalvelut (60 osp)

Kokouspalvelut (60 osp)

Liiketoiminnan tukipalvelut (60 osp)

Perehdyttäminen ja työnopastaminen (60 osp)

Projektinhallinta (60 osp)

Terveydenhuollon sihteeripalvelut (60 osp)

Tiedonohjaussuunnitelman laadinta (60 osp)

Turvallisuusalan ammattitutkinnon tutkinnon osa, Vartijan koulutus (25 osp)

Vartijan koulutus (25 osp)

Toisen osaamisalan tutkinnon osa (40 - 60 osp)

Opiskele yksilöllisesti (HOKS)

Sinulle laaditaan opintojen alussa opiskelusuunnitelma, jonka mukaan opintosi etenevät. Opintojen sisältöön ja kestoon vaikuttaa mm. alan aiempi koulutuksesi ja osaamisesi. Opiskelusuunnitelmasta käytetään nimeä henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS).

Näytöt ovat osa tutkinnon suorittamista. Näytöllä tarkoitetaan toimintaa, jossa opiskelija osoittaa käytännön työtehtäviä tekemällä, miten hyvin hän on saavuttanut vaadittavan ammattitaidon tai osaamisen. Jos sinulla on riittävä alan ammatillinen osaaminen, voit osoittaa ammattitaitosi suoraan näytöissä ilman koulutukseen osallistumista.

Oppisopimus

Jos sinulla on **koulutukseen liittyvän alan** työpaikka, sinulle voidaan tehdä oppisopimus. Suurin osa oppimisesta tapahtuu käytännön työtehtävissä työpaikalla. Lisäksi osallistut

Hyrian järjestämiin lähi- tai verkko-opintoihin.

Sinulle tehdään työsopimus työnantajan kanssa, saat palkkaa ja opit samalla työn ohessa. Myös yrittäjänä voit opiskella oppisopimuksella.

Täytä hakulomake alla olevasta linkistä.

Oppisopimuksen hakulomake

Oppisopimuskoulutuksena suoritettava ammatti- ja erikoisammattitutkintokoulutus on opiskelijalle maksullista 1.8.2026 tai sen jälkeen alkavissa koulutuksissa.

Jatko-opintomahdollisuudet

Tutkinto tuottaa kelpoisuuden korkeakouluopintoihin ja erikoisammattitutkintokoulutukseen.

Peruutusehdot

Tiedotamme opiskelupaikan saamisesta henkilökohtaisesti. Peruutus voidaan tehdä viimeistään 14 päivän kuluttua opiskelupaikkatiedon saamisesta. Jos aloitat koulutuksen tämän ajan sisällä, tässä tapauksessa peruutusoikeus päättyy koulutuksen aloittamiseen. Opiskelijamaksua ei palauteta, jos peruutusta ei tehdä peruutusajan puitteissa. Peruutusilmoitus tehdään sähköpostilla hakijanpalvelut@hyria.fi.

Oppilaitoksella on oikeus muuttaa koulutuksen hintaa ja sisältöä, siirtää koulutuksen ajankohtaa sekä peruuttaa koulutus.

Lisätietoja koulutuksesta

Lisätietoja saat Opetushallituksen ePerusteet -palvelusta:

- Liiketoiminnan ammattitutkinnon perusteet

Lisätietoja:

Hakijan palvelut
Puhelinnumero
020 690 159
Sähköposti
hakijanpalvelut@hyria.fi

- Ota yhteyttä
- Lue lisää

Sanna Luotonen
Kouluttaja



Puhelinnumero
050 598 7845
Sähköposti
etunimi.sukunimi@hyria.fi
Toimipiste
Kruunu, Kauppalankatu 18, Hyvinkää
Ala
Koulutus- ja valmennuspalvelut » **Liiketoiminta, johtaminen ja yrittäjyys**

- Ota yhteyttä