

# Hyria

## Liiketoiminnan ammattitutkinto, kiinteistönvälityksen ammattilainen

**Laajuus:** 150 osaamispistettä (osp)

**Toteutustapa:** Päivä

**Tutkinto:** Liiketoiminnan ammattitutkinto

**Koulutusalat:** Kauppa, hallinto ja oikeustieteet

**Osaamisalat:** Kiinteistönvälityksen osaamisala

---

Kiinnostaisiko kiinteistönvälittäjän tehtävät? Kiinteistönvälityksen osaamisalan suoritettuasi osaat toimia monipuolisesti ja ammattitaitoisesti kiinteistöjen myynti- ja vuokraustehtävissä. Koulutuksen aikana tutuksi tulevat asuntokauppaa säätelevä lainsäädäntö, asuntojen arvon arvioiminen, vuokravälitys sekä osto- ja myyntitoimeksiantojen hoitaminen sekä uudisasuntojen myynti. Tutkinto antaa eväitä myös valtakunnallisiin Keskuskauppakamarin LKV- ja LVV-kokeisiin.

### Kenelle tarkoitettu

#### Kenelle tarkoitettu

Koulutus soveltuu henkilöille, jotka työskentelevät kiinteistöjen sekä kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden osakkeiden arviointi-, myynti- ja osto- tai vuokraustehtävissä.

Tutkinnon suorittaminen edellyttää työpaikkaa, jossa ammattitaito voidaan osoittaa.

Työpaikka voi olla oppisopimus- tai koulutussopimuspaikka.

Tutkinto korvaa vanhan tutkinnon: kiinteistövälitysalan ammattitutkinto

## Toteutus

Koulutus toteutetaan päivä- ja monimuoto-opiskeluna. Koulutus sisältää lähiopetusta, verkko-opiskelua ja työpaikalla järjestettävää koulutusta. Lähipäiviin sisältyy osaamisalakohtaisia käytännön harjoituksia.

## Aikataulu

Koulutuksen ja tutkinnon suorituksen kesto on noin 1 - 2 vuotta.

## Koulutuksen rakenne

### Liiketoiminnan ammattitutkinto, kiinteistövälityksen osaamisala

#### Tutkinnon yleinen osaaminen

- Vuokratoimeksiannon, toimitilojen vuokra- tai myyntitoimeksiannon sekä ostotoimeksiannon hoitaminen

#### Pakollinen tutkinnon osa (30 osp)

##### Liiketoiminnan tehtävissä toimiminen

30 osaamispistettä (osp)

## Opiskelija osaa

- toimia liiketoiminnan tehtävissä
  - toimia asiakaspalvelutilanteissa
  - toimia työyhteisön jäsenenä
  - kehittää työtään ja omaa osaamistaan.!
- 
- MS Word perusteet
  - MS Word jatko
  - MS Excel perusteet
  - MS Excel jatko
  - MS PowerPoint perusteet
  - Excel-aineistot ja Pivot-yhteenvedot
  - Wilma, Itslearning, Office365 ja tietokoneen peruskäyttö
  - Office -ohjelmien yhteiskäyttö
  - Yritystoiminnan perusteet
  - Toiminnan tuotot ja kustannukset
  - Hinnoittelu ja budjetointi
  - Asiakaspalvelun perusteet
  - Asiakaspalvelun englanti
  - Asiakaspalvelun ruotsi
  - Työyhteisötaidot
  - Kiinteistövälitysalalla toimiminen
  - Kiinteistövälittäjän työtä säätelevä lainsäädäntö & verotus
  - Tehosta Excel-taitojasi
  - MS Word jatko (pitkät asiakirjat)
  - Word-taitojen preppaus
  - MS Excel jatko (hyödylliset funktiot)

- MS Word jatko (yhteiskäyttö)
- Excel-taitojen preppaus

## **Pakolliset tutkinnon osat (80 osp)**

### **Asunto-osakkeen myyntitoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- luoda asiakassuhteita
- tehdä käytetyn asunto-osakkeen myyntitoimeksiannon
- hoitaa myyntitoimeksiantoa
- käydä tarjousneuvottelun
- tehdä käytetyn asunto-osakkeen kaupan.!

- Asunto-osakeyhtiöiden hallinto, talous ja kunnossapito
- Myyntityön hallinta
- Asunto-osakkeen kauppa ja uudiskohteen myyntitoimeksiannon hoitaminen

### **Asuinkiinteistön myyntitoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- luoda asiakassuhteita
- tehdä käytetyn asuinkiinteistön myyntitoimeksiannon
- hoitaa käytetyn asuinkiinteistön myyntitoimeksiantoa
- käydä asuinkiinteistön tarjousneuvottelun
- tehdä käytetyn asuinkiinteistön kaupan.!

- Kiinteistön kauppa
- Kiinteistönmuodostus ja kaavoitus
- Hyvä rakennustapa tänään ja mitä se on ollut eri vuosikymmeninä

## **Valinnaiset tutkinnon osat (40 osp)**

### **Asuinhuoneiston vuokraustoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- tehdä asuinhuoneiston vuokraustoimeksiannon
- markkinoida vuokrattavaa asuinhuoneistoa
- laatia vuokrasopimuksen ja hoitaa jälkitoimet.!

### **Maa-alueen myyntitoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- tehdä metsätilan, määrä-alan tai tontin myyntitoimeksiantosopimuksen
- markkinoida metsätilaa, määräalaa tai tonttia
- tehdä kaupan.!

### **Ostotoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- tehdä ostotoimeksiantosopimuksen asiakkaan kanssa

- hankkia kohteen toimeksiantajan ostettavaksi
- tehdä ostettavasta kohteesta kaupan.!

#### **Toimitilojen myynti- tai vuokraustoimeksiannon hoitaminen**

40 osaamispistettä (osp)

Opiskelija osaa

- tehdä toimitilojen myynti- tai vuokraustoimeksiannon
- markkinoida ja neuvotella
- tehdä kaupan tai vuokrasopimuksen.!

## **Koulutuksen hinta**

**Hinta:** 450€

Jos opiskelijan tavoitteena on koko tutkinnon sijaan tutkinnon osan tai osien suorittaminen, maksu määräytyy ko. tutkinnon osan/osien laajuuden (osaamispisteiden) mukaan.

## **Opiskele yksilöllisesti (HOKS)**

Sinulle laaditaan opintojen alussa opiskelusuunnitelma, jonka mukaan opintosi etenevät. Opintojen sisältöön ja keston vaikuttaa mm. alan aiempi koulutuksesi ja osaamisesi.

Jos sinulla on riittävä alan ammatillinen osaaminen, voit osoittaa ammattitaitosi suoraan näytöissä ilman koulutukseen osallistumista. Opiskelusuunnitelmasta käytetään nimeä henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS).

# Oppisopimus

Koulutus on mahdollista myös oppisopimuskoulutuksena, johon hakeudutaan täyttämällä sähköinen taustatietolomake. Huomioithan, että sinulla tulee joko olla olemassa oleva työsuhde, olet yrittäjä tai olet jo sopinut tulevan työnantajan kanssa mahdollisesta oppisopimuskoulutuksesta. Lomakkeessa kysytään työpaikan tiedot.

**Työsuhteinen oppisopimus:** [HAKULOMAKE](#)

**Yrittäjän oppisopimus:** [HAKULOMAKE](#)

## Peruutusehdot

Tiedotamme opiskelupaikan saamisesta henkilökohtaisesti. Peruutus voidaan tehdä viimeistään 14 päivän kuluttua opiskelupaikkatiedon saamisesta. Jos opiskelija on aloittanut koulutuksen tämän ajan sisällä, tässä tapauksessa peruutusoikeus päättyy koulutuksen aloittamiseen. Peruutusilmoitus tehdään sähköpostilla [hakijanpalvelut@hyria.fi](mailto:hakijanpalvelut@hyria.fi).

Maksullisissa koulutuksissa veloitamme koko opiskelijamaksun, mikäli koulutukseen valittu jättää saapumatta ilman peruutusilmoitusta. Opiskelijamaksua ei palauteta, jos opiskelija keskeyttää koulutuksen.

Peruutusehdot eivät koske oppisopimusopiskelijaa.

Oppilaitoksella on oikeus muuttaa koulutuksen hintaa ja sisältöä, siirtää koulutuksen ajankohtaa sekä peruuttaa koulutus.

## Lisätietoja koulutuksesta

Lisätietoja saat Opetushallituksen ePerusteet -palvelusta:

- [Liiketoiminnan ammattitutkinnon perusteet](#)

## Lisätietoja:

Hakijan palvelut

Puhelinnumero

[020690159](tel:020690159)

Sähköposti:

[hakijanpalvelut@hyria.fi](mailto:hakijanpalvelut@hyria.fi)

- [Ota yhteyttä](#)

Jorma Hult

Kouluttaja

Puhelinnumero

[0503483898](tel:0503483898)

Sähköposti:

[etunimi.sukunimi@hyria.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hyria.fi)

- [Ota yhteyttä](#)